

Disposiciones de Carácter General para el Registro de Personas Físicas o Morales que Presten Servicios Especializados o Ejecuten Obras Especializadas, a los que se refiere el artículo 15 de la Ley Federal del Trabajo.

General Guidelines for the Registry of Individuals or Legal Entities providing Specialized Services or executing Specialized Works, as referred to in article 15 of the Federal Labor Law.



El 24 de mayo del 2021 se publicaron, en el Diario Oficial de la Federación, las Disposiciones de carácter general para el registro de personas física o morales que presten servicios especializados o ejecuten obras especializadas (“Disposiciones”). El proceso de registro, que también es obligatorio para las sociedades que presten servicios u obras complementarias o compartidas en un mismo grupo empresarial, se realizará mediante la plataforma habilitada por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (la “Secretaría”) (<http://repse.stps.gob.mx>), conforme a lo siguiente:

**(a) Proceso de Registro**

Para poder llevar a cabo el registro, las personas físicas o morales que estén interesadas en registrarse en el Padrón:

The General Guidelines for the Registry of Individuals or Legal Entities providing Specialized Services or executing Specialized Works, as referred to in article 15 of the Federal Labor Law (“Guidelines”) were published on May 24, 2021 in the Official Gazette of the Federation. The registration process, which is also mandatory for companies that provide complementary or shared services or performs works within the same business group, will be carried out through the platform enabled by the Ministry of Labor and Social Welfare (the “Ministry”) (<http://repse.stps.gob.mx>), in accordance with the following:

**(a) Registration Process**

To carry out the registration, individuals or legal entities who are interested in registering:

① Deberán entregar, a través de la plataforma, cierta información y documentación, incluyendo:

- Información Personal o Corporativa, incluyendo nombre completo o razón/denominación social, nombre comercial, domicilio, teléfono y datos de geolocalización;
- Información de carácter fiscal, incluyendo número de Registro Federal de Contribuyentes y Firma Electrónica Vigente;
- Información de carácter laboral, incluyendo Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, afiliación ante el Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores, y número total de trabajadores al momento de la solicitud de registro; e
- Información relativa a la actividad económica especializada, actividad o actividades objeto del registro y actividad económica preponderante del solicitante.

② Deberán de estar, en la fecha en de la solicitud de registro, al corriente en sus obligaciones fiscales y de seguridad social frente al Servicio de Administración Tributaria, al Instituto Mexicano del Seguro Social y al Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores.

③ Deberán acreditar la especialidad del servicio u obra que pretende prestarse, describiendo los elementos o factores que dan sustento a este carácter excepcional y aportando información y documentación, conforme resulte necesario, respecto a capacitaciones, certificaciones, permisos o licencias que regulen la actividad, equipo, tecnología, activos, maquinaria, nivel de riesgo, rango de salario y experiencia, entre otros. Además, los servicios u obras especializadas a prestarse, deben estar contenidos en el objeto social o actividad económica preponderante de la persona física o moral que pretende registrarse.

① Must deliver, through the platform, certain information and documentation, including (in some cases, copies in PDF format or XML files):

- Personal or Corporate Information, including full name or company name, commercial name, address, telephone number and geolocation information;
- Information of a tax nature, including Federal Taxpayers Registry and Electronic Signature;
- Information of labor nature, including Employer Registration with the Mexican Social Security Institute, affiliation with the National Fund for Housing of the Employees, and total number of employees at the time of registration application; and
- Information related to the specialized economic activity or activities that pertain to the registration and the predominant economic activity of the applicant.

② Must be, on the date of the application, up to date with their tax and social security obligations before the Tax Administration Service, the Mexican Institute of Social Security, and the Institute of the National Fund for Housing of the Employees.

③ Must prove the specialty of the services or work that they intend to provide, describing the elements or factors that support the exceptional nature of such service and providing information and documentation, as necessary, regarding training, certifications, permits or licenses regulating or governing the activity, equipment, technology, assets, machinery, risk level, salary range and experience, among others. In addition, the services or specialized works to be provided must be contained in the main corporate purpose or economic activity of the applicant intending to register.

## ⓑ Plazos y Renovación

Una vez que se presente la información y solicitud del registro, la Secretaría contará con un plazo de 20 días hábiles para pronunciarse. En caso de no hacerlo, el solicitante podrá solicitar a la autoridad para que resuelva en un plazo de 3 días hábiles. Si la Secretaría no emite una respuesta en ese plazo, se tendrá por efectuado el registro (afirmativa ficta).

El registro tendrá una vigencia de 3 años y su proceso de renovación deberá iniciarse dentro de los 3 meses anteriores a la fecha en que concluya la vigencia del registro.

## ⓒ Negativa y Cancelación

La Secretaría, habiendo advertido un posible incumplimiento a los requisitos para la obtención del registro, notificará al solicitante para que dentro de los 5 días hábiles siguientes manifieste lo que a su derecho convenga, y en su caso, resolverá lo conducente. En este sentido, la Secretaría negará el registro cuando:

- ① El solicitante no cumpla con los requisitos previstos en las Disposiciones;
- ② No se acredite el carácter especializado de la actividad;
- ③ El solicitante no esté al corriente con las obligaciones fiscales y laborales;
- ④ El solicitante no atienda los requerimientos de información o documentación complementaria que le sea requerido por la Secretaría; y
- ⑤ El solicitante proporcione información falsa o existan imprecisiones o discrepancias entre los datos presentados en el portal y los documentos de soporte.

Además, habiendo otorgado el registro, la Secretaría podrá cancelarlo por alguna de las siguientes causas, entre otras:

- ① Si se presten servicios u obras no registradas, o bien, se presten servicios u obras especializadas que formen parte del objeto social o actividad económica preponderante de la persona física o moral que las recibe;

## ⓑ Timeframe and Renovation

Once the information is provided and the application is filed, the Ministry will have a period of 20 labor days to issue a resolution. Failure to do so, the applicant may request the authority to resolve it within 3 labor days. If the Ministry does not issue a response within that period, the registration will be deemed completed (affirmative response).

The registration will be valid for 3 years and its renewal process must begin within 3 months prior to the date the registration expires.

## ⓒ Registration Refusal and Cancellation

The Ministry, after detecting a possible breach of the requirements for obtaining the registration, will notify the applicant so that within the following 5 labor days such applicants can express what they deem convenient. The Ministry will then issue a resolution, as appropriate. In this sense, the Ministry will deny registration when:

- ① The applicant does not meet the requirements set forth in the Guidelines;
- ② The specialized nature of the activity is not proven;
- ③ The applicant is not up to date with tax and labor obligations;
- ④ The applicant does not meet the requirements for information or complementary documentation that are required by the Ministry; and
- ⑤ The applicant provides false information or there are inaccuracies or discrepancies between the data filed and the supporting documents.

In addition, once the registration has been granted, the Ministry may proceed to its cancellation for any of the following reasons, among others:

- ① If unregistered services or works are provided, or specialized services or works that are part of the corporate purpose or preponderant economic activity of the individual or legal entity coarcting such services are provided;

② Si existen adeudos de obligaciones fiscales y de seguridad social o bien se incumpla con cualquier otro requisito base para el otorgamiento del registro; y

③ Si existan incumplimientos a las disposiciones de Ley Federal del Trabajo en materia de subcontratación.

#### ④ Disposiciones Adicionales

Las Disposiciones prevén que los solicitantes que obtengan el registro estarán obligados a identificar plenamente a sus trabajadores mediante la imagen, nombre, gafete o código de identidad que vincule a dichos trabajadores con la empresa que presta el servicio especializado o ejecute la obra especializada durante el desarrollo de sus labores en las instalaciones del contratante.

Además, los contratos de prestación de servicios especializados o ejecución de obras especializadas deberán contener el registro y folio de la actividad u obra especializada.

---

Derivado del contenido y proceso llevado a cabo para la publicación de las Disposiciones, existen elementos sustantivos y adjetivos que, caso por caso, pudieran soportar la presentación de recursos constitucionales o administrativos para evitar posibles perjuicios, según resulten aplicables a la parte afectada.

Para más información, contactar a:

**Alejandro Nila R.**  
anila@sainzmx.com  
+52 55 9178 - 5059

[www.sainzmx.com](http://www.sainzmx.com)

② If there are debts of tax and social security obligations or if any other basic requirement for granting the registration is breached; and

③ In the case of are non-compliance with the provisions of the Federal Labor Law regarding subcontracting.

#### ④ Additional Provisions

The Guidelines provide that the applicants who obtain the registration will be obliged to fully identify their employees by means of an image, name, badge or identity code that linking said employee with the entity providing the specialized service or executing the specialized works at the contractor's facilities.

In addition, the specialized services agreements must identify the registration and folio of the activity or specialized work being performed under such agreement.

---

Derived from the content and process carried out for the publication of the Guidelines, there are substantive and adjective elements that, case by case, could support the filing of constitutional or administrative processes to avoid possible damages, as applicable to the affected party.

For more information, please contact:

**Alejandro Nila R.**  
anila@sainzmx.com  
+52 55 9178 - 5059

[www.sainzmx.com](http://www.sainzmx.com)